

01907 - MSS

Vestník č. 35/2012 - 21.2.2012

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania

Formulár: Príloha č. 2 Podľa Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 842/2011

Druh postupu: Verejná súťaž.

Druh zákazky: Služby.

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV, ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTO (MIESTA)

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

Vnútroštátne identifikačné číslo (ak je to známe) : 00606707

Rastislavova 43, 041 90 Košice-Juh

Slovenská republika

Kontaktné miesto (miesta): PRO - TENDER s.r.o., Smetanova 9, 040 01 Košice, Slovenská republika.

Kontaktná osoba: PhDr. Peter Hložný, MPH

Mobil: +421 905868882

Telefón: +421 552861256

Fax: +421 552861257

E-mail: protender@protender.sk

Internetová adresa (internetové adresy) (ak je to uplatniteľné):

<http://www.unlp.sk>

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL):

<http://www.unlp.sk>

(Na poskytnutie podrobnejších informácií použite prílohy A)

Ďalšie informácie možno získať na adrese:iné (vyplňte prílohu A.I).

Príloha A.I): ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA, ODKIAL MOŽNO ZÍSKAŤ ĎALŠIE INFORMÁCIE

PRO - TENDER s.r.o.

Vnútroštátne identifikačné číslo (ak je známe): 36 591 084

Smetanova 9, SK- 04001 Košice

Slovenská republika

Kontaktné miesto (miesta): pozri poštová adresa

Kontaktná osoba: PhDr. Peter Hložný, MPH

Mobil: +421 905868882

Telefón: +421 552861256

Fax: +421 552861257

E-mail: protender.kosice@gmail.com

Internetová adresa (URL): <http://www.protender.sk>

Súťažné a doplňujúce podklady (vrátane podkladov pre súťažný dialóg a dynamický nákupný systém) možno získať na adrese:
iné (vyplňte prílohu A.II).

Príloha A.II): ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA, ODKIAL MOŽNO ZÍSKAŤ SÚŤAŽNÉ PODKLADY A DOPLŇUJÚCE DOKUMENTY (VRÁTANE DOKUMENTOV TÝKAJÚCICH SA SÚŤAŽNÉHO DIALÓGU A DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU)

PRO - TENDER s.r.o.

Vnútroštátne identifikačné číslo (ak je známe): 36 591 084

Smetanova 9, SK- 04001 Košice

Slovenská republika

Kontaktné miesto (miesta): pozri poštová adresa

Kontaktná osoba: Ing. Svetlana Valentová

Mobil: +421 917951621

Telefón: +421 552861256

Fax: +421 552861257

E-mail: svetlana.valentova@protender.sk

Internetová adresa (URL): <http://www.protender.sk>

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať na: inom mieste:
vyplňte prílohu A.III.

Príloha A.III): ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA, KAM SA MUSIA ZASIELAŤ PONUKY/ŽIADOSTI O ÚČASŤ

PRO - TENDER s.r.o.

Vnútroštátne identifikačné číslo (ak je známe): 36 591 084

Smetanova 9, SK- 04001 Košice

Slovenská republika

Kontaktné miesto (miesta): pozri poštová adresa

Kontaktná osoba: Ing. Svetlana Valentová

Mobil: +421 917951621

Telefón: +421 552861256

Fax: +421 552861257

E-mail: svetlana.valentova@protender.sk

Internetová adresa (URL): <http://www.protender.sk>

I.2) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa: Organizácia riadená verejným právom

I.3) HLAVNÁ ČINNOSŤ

Zdravotníctvo

I.4) Zadanie zákazky v mene iných verejných obstarávateľov

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov: Nie.

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) OPIS

II.1.1) Názov pridelený zákazke verejným obstarávateľom

Strážna služba pre objekty Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice.

II.1.2) Druh zákazky a miesto uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

c) Služby.

Kategória služieb č.: 23.

Hlavné miesto alebo lokalita uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb: Objekty v správe Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice na Rastislavovej ul. 43 a objekty na Tr. SNP 1 v Košiciach, Slovenská republika.

NUTS kód:

SK042.

II.1.3) Informácie o verejnej zákazke, rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme (DPS)

Oznámenie zahŕňa verejnú zákazku.

II.1.4) Informácie o rámcovej dohode

II.1.5) Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)

Komplexné poskytovanie nepretržitej strážnej služby na zabezpečenie ochrany majetku formou stráženia, informovania a obchôdzok v objektoch Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice na Rastislavovej 43 a Tr. SNP 1 v Košiciach. Časový plán a nevyhnutný počet pracovníkov strážnej služby, ktorí budú v jednotlivých dňoch týždňa zabezpečovať rozsah požadovanej služby: počet pracovníkov počas pracovných dní: 5, počet pracovníkov počas dní pracovného pokoja: 4, Počet odpracovaných osobohodín týždenne: 792, Počet odpracovaných osobohodín počas trvania zmluvy: 82 368.

Požadovaná pracovná činnosť strážnej služby (SBS): 1. Pracovisko Rastislavova 43, 041 90 Košice. Na pracovisko hlavného vstupu nastupujú v dennej aj nočnej zmene 2 pracovníci strážnej služby. Jeden pracovník vykonáva službu v miestnosti hlavného vstupu so zameraním na: - Monitorovanie pohybu osôb a areály prostredníctvom kamerového a monitorovacieho systému, V prípade zistenia akýchkoľvek nedostatkov, nevhodného správania osôb

zabezpečí vykonanie zásahu prostredníctvom pracovníka strážnej služby vykonávajúceho obchádzkovú činnosť. V prípade nutnosti vykoná zásah sám. - Vykonáva informačnú a dispečerskú službu, - Riadi činnosť pracovníka (kov), ktorý vykonáva obchádzkovú činnosť v areály nemocnice, - Vydáva kľúče od jednotlivých oddelení oprávneným osobám a vedie o tom evidenciu. Druhý pracovník vykonáva obchádzkovú činnosť v areáli nemocnice so zameraním na:

- Kontrolu dodržiavania verejného poriadku v areáli nemocnice a zabránenie protiprávnemu konaniu, - Kontrolu stavu verejného osvetlenia a oplotenia nemocnice, - Podáva informácie občanom, pacientom a návštevm, - O 05,00 hod. otvára bránu pri lekární Fakon, bránu pri záchrannej službe a bočný vchod do XVIII. Pavilónu.

V nočnej zmene okrem povinnosti popísaných pri výkone fyzickej ochrany v dennej zmene, sa pracovníci strážnej služby zameriavajú na osoby, ktorí v nočných hodinách prechádzajú cez areál UNLP Košice a vykonávajú doprovod pri konziliárnych a laboratórnych vyšetreniach počas premiestňovania medzi budovami. Pracovisko Tr. SNP 1, 040 11 Košice. Na pracovisko hlavného vstupu nastupujú traja pracovníci strážnej služby v dennej aj nočnej zmene. Jeden pracovník vykonáva službu priamo pri vstupe do areálu nemocnice. - Usmerňuje a riadi vjazd motorových vozidiel do areálu nemocnice, t. j, vpúšťa do areálu sanitné vozidlá, kontroluje vstupy vozidiel, ktoré majú vjazd do areálu povolený. - Dbá na dodržiavanie verejného poriadku, v prípade potreby v spolupráci s pracovníkom vykonávajúcim obchádzkovú činnosť vykoná zásah. - Vydáva kľúče určeným osobám a zaeviduje ich údaje do knihy, - Zapisuje do knihy návštev všetky osoby, ktoré vstupujú do areálu nemocnice Druhý pracovník vykonáva službu na vstupe do areálu cez Ipeľskú ul. č. 1. - Skontroluje vozový park po 18,00 hod. v garáži nemocnice, po 19,00 garáž uzamkne, - O 05.00 hod. otvára garáž pre vodičov nemocnice, ktorí nastupujú na rozvoz pre stravovaciu prevádzku. Tretí pracovník vykonáva činnosť fyzickej ochrany a obchádzkovú činnosť. Kontroluje uzamknutie dverí v jednotlivých objektoch. Počas výkonu služby sa pracovníci strážnej služby zameriavajú na tieto objekty a signály EPS:

- Vstup na MR, - Hospodársky dvor, - Kyslíková stanica, - Vstup do monobloku, - Vstup do telocvične, - Objekty na ul. Ipeľská 1

Pracovníci strážnej služby ráno o 04,30 hod. otvárajú prístupové dvere na jednotlivé pracoviská. Zabezpečujú vydávanie kľúčov na pracovisku Poliklinika dospelých do príchodu pracovníkov informačno - vrátnej služby. Zabezpečujú servis pre prílety a odlety vrtuľníka LZZ (zapínanie signalizácie a uzavretie priestoru heliportu) na základe telefonického oznámenia cca 10 minút pred pristátím. V dňoch pracovného voľna a vo sviatky službu vykonávajú dvaja pracovníci strážnej služby. Ďalšie povinnosti poskytovateľa strážnej služby:

1. Zamestnanec SBS po uskutočnení každej obhliadky areálu vykoná zápis v príslušnej evidencii, ktorá bude odberateľovi služby kedykoľvek k dispozícii k nahliadnutiu.
2. Zamestnanec SBS

zaznamená v evidencii každý príchod a odchod zásahovej jednotky a zistené závady a nedostatky z obhliadky, ktoré nasledujúci deň hlási vedúcej odboru prevádzkovo-administratívneho, alebo pracovníkom odboru prevádzkovo-administratívneho, prípadne bezpečnostnému technikovi. 3. Spracovaný súpis nedostatkov zaznamenaných v evidencii z obhliadok areálu predloží strážna služba 2x do mesiaca v písomnej forme na odbor prevádzkovo-administratívny. 4. Od poskytovateľa služby sa vyžaduje, aby mal k dispozícii vozidlo k výjazdu zásahovej jednotky a aby v prípade potreby na základe výzvy vlastného pracovníka bola zásahová jednotka vyslaná do areálu Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice. Pre zamestnancov SBS budú bezodplatne k dispozícii priestory vrátnice. Náklady na energie pre budovu vrátnice, vrátane upratovacích služieb bude uhrádzať Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice.

II.1.6) Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 79713000-5.

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 79710000-4.

II.1.7) Informácia o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)

Na túto zákazku sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní (GPA)

Nie.

II.1.8) Časti

Nie.

II.1.9) Informácie o variantoch

Varianty sa budú prijímať: Nie.

II.2) MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH ZMLUVY

II.2.1) Celkové množstvo alebo rozsah

pozri bod II.1.5)

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH:

Hodnota: 700 000,0000 EUR

II.2.2) Informácie o opciách

Nie.

II.2.3) Informácie o obnovenom obstarávaní (ak je uplatniteľné)

Toto obstarávanie môže byť obnovené: Nie.

II.3) TRVANIE ZÁKAZKY ALEBO LEHOTA NA DOKONČENIE (ak je to známe)

Obdobie: v mesiacoch (od zadania zákazky).

Hodnota: 24

ODDIEL III: PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ

INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY

III.1.1) Požadované zábezpeky a záruky

Zábezpeka je stanovená vo výške 30.000,-EUR (slovom: tridsattisíc EUR). Podmienky zloženia a uvoľnenia zábezpeky budú uvedené v súťažných podkladoch.

III.1.2) Hlavné podmienky financovania a spôsoby platieb a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa tieto podmienky a spôsoby riadia

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy. Splatnosť faktúr je 90 dní zdaniteľného plnenia uvedeného na faktúre.

III.1.3) Právna forma, ktorú má vytvoriť skupina hospodárskych subjektov, ktorej sa zadá zákazka:

Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.

III.1.4) Ďalšie osobitné podmienky: (ak je to uplatniteľné)

Nie.

III.2) PODMIENKY ÚČASTI

III.2.1) Osobné postavenie hospodárskych subjektov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijných alebo obchodných registrov

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok: Vyžaduje sa predloženie dokladov podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 3, resp. ods. 4 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 25/2006 Z. z.), ktorými sa preukazuje splnenie podmienok osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu. V súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z. z., verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia nasledovne: Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia určil verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 26 zákona č. 25/2006 Z. z..

III.2.2) Ekonomická a finančná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok: 2.1: § 27 ods.1 písm. a) zákona č. 25/2006 Z. z..

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľné): 2.1: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z. z. a príslušného bodu Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania: Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky/báň, ktorým uchádzač preukáže, že nie je v nepovolenom debete a že si plní voči banke/bankám všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov. Výpis z účtu verejný obstarávateľ neuzná. Predložené vyjadrenie musí byť nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky. K vyjadreniu banky/báň sa požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie uchádzača, že má otvorené účty len v bankách, od ktorých predložil vyjadrenie. Výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky. 2.2: Ak uchádzač nedokáže s objektívnych dôvodov preukázať ekonomické a finančné postavenie určenými dokladmi, verejný obstarávateľ môže uznať aj iné doklady, ktorými sa preukazuje ekonomické a finančné postavenie. 2.3: Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 27 zákona č. 25/2006 Z. z. musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej/identifikovaných minimálnej/minimálnych úrovne/úrovní požadovanej/požadovaných verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača. V prípade, že uchádzač využije na preukázanie ekonomického a finančného postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase predloženia ponuky, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie ekonomického a finančného postavenia v súlade s § 27 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z.. 2.4: V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie podmienok účasti podľa bodu 2.1 týchto súťažných podkladov a príslušného bodu Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, za všetkých členov skupiny spoločne. 2.5: Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa bodu 2.1 týchto súťažných podkladov a príslušného bodu Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania. 2.6: V súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z. z., verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia nasledovne: 2.1: Požiadavka predložiť vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky na území Slovenskej republiky alebo zahraničnej banky (ďalej len banka) o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky je primeraná a jej potreba zahrnutia sleduje cieľ nájsť schopného dodávateľa, ktorý si plní všetky svoje záväzky včas a riadne.

III.2.3) Technická spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok: 3.1: § 28 ods.1 písm. a) zákona č. 25/2006 Z. z., 3.2: § 28 ods.1 písm. g) zákona č. 25/2006 Z. z., 3.3: § 28 ods. 1 písm. j) zákona č. 25/2006 Z. z..

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľné): 3.1: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z. z. a príslušného bodu Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania: Uchádzač predloží zoznam minimálne desiatich zmlúv realizovaných ku dňu predloženia ponuky za roky 2009, 2010, 2011 za každý rok samostatne, týkajúcich sa rovnakého alebo podobného predmetu zákazky doplnený potvrdeniami s nasledovnými údajmi: obchodné meno a adresy sídla objednávateľa, kontaktná osoba, výška zmluvnej ceny, trvanie zmluvy (začiatok a koniec) a úplného kontaktu na osobu, ktorá tieto údaje potvrdí. Ak bol odberateľom verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí iný verejný obstarávateľ. Ak bola odberateľom iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ. Požadovaný celkový obrat spolu z realizovaných zmlúv za každý z rokov 2009, 2010 a 2011 musí byť minimálne vo výške 250 000,- EUR s DPH. V súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia nasledovne: Primerane stanovené k predmetu zákazky. Uchádzač musí preukázať, že má dostatočné skúsenosti k plneniu zmluvy v požadovanom rozsahu a kvalite. 3.2: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z. z. a príslušného bodu Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania: Uchádzač preukáže, že službu budú poskytovať bezpečnostní pracovníci, ktorí sú vybavení prostriedkami na odvrátenie útoku. Zároveň preukáže, že je schopný v prípade mimoriadnych udalostí zabezpečiť posilnenie služby najmenej piatimi bezpečnostnými pracovníkmi do dvoch hodín od oznámenia požiadavky. Uvedené uchádzač preukáže vyhlásením a zoznamom osôb s údajmi o ich odbornej kvalifikácii. V súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia nasledovne: Primerane stanovené k predmetu zákazky. Uchádzač musí preukázať, že je schopný zabezpečiť kvalitatívne plnenie zmluvy v požadovanom rozsahu a kvalite. 3.3: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z. z. Uchádzač preukáže, že má k dispozícii na poskytovanie služby minimálne dve pohotovostné vozidlá, ktoré sú označené v zmysle § 56 ods. 6 zákona č. 473/2005 Z. z. ako ZÁSAHOVÉ VOZIDLO s dvojčlennou ozbrojenou jednotkou. Uvedené uchádzač preukáže vyhlásením o počte vozidiel, ktoré má k dispozícii

v Košiciach, kópiami OEV motorových vozidiel, fotografiami vozidiel. V súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť každej určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia nasledovne: Primerane stanovené k predmetu zákazky. Uchádzač musí preukázať, že disponuje príslušnými technickými prostriedkami na plnenie zmluvy v požadovanom rozsahu a kvalite. 3.4: Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 28 zákona č. 25/2006 Z. z. musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej/identifikovaných minimálnej/minimálnych úrovne/úrovní požadovanej/požadovaných verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača. V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej/odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase predloženia ponuky, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej/odbornej spôsobilosti v súlade s § 28 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z.. 3.5: V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie podmienok účasti podľa bodu 3.1 3.3 súťažných podkladov a príslušných bodov Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, za všetkých členov skupiny spoločne. 3.6: Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa bodu 3.1 3.3 súťažných podkladov a príslušných bodov Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

III.2.4) Informácie o vyhradených zákazkách (ak je to uplatniteľné)

III.3) OSOBITNÉ PODMIENKY PRE ZÁKAZKY NA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

III.3.1) Informácie o konkrétnej profesii

Poskytovanie služby je vyhradené pre konkrétnu profesiu: Nie.

III.3.2) Pracovníci zodpovední za poskytnutie služby

Právnické osoby by mali uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov zodpovedných za poskytnutie služby: Nie.

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) DRUH POSTUPU

IV.1.1) Druh postupu

Otvorená.

IV.1.2) Obmedzenie počtu uchádzačov, ktorí budú vyzvaní na predloženie ponuky, alebo na účasť

IV.1.3) Zníženie počtu uchádzačov počas rokovania alebo dialógu

IV.2) KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

IV.2.1) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena.

IV.2.2) Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronická aukcia: Áno.

Dodatočné informácie o elektronickej aukcii: Elektronická aukcia sa uskutoční podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. Podrobné informácie sú uvedené v súťažných podkladoch.

IV.3) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.3.1) Referenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ

UNLP-PT-NZ-VS-01/2012

IV.3.2) Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tejto zákazky

Áno.

Ak áno: Predbežné oznámenie.

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ: 2012/S 013-020892 z 20.01.2012

IV.3.3) Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívneho dokumentu

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum: 22. 3. 2012. Čas: 14.30 h.

Spoplatnená dokumentácia: Nie.

IV.3.4) Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť

Dátum: 4. 4. 2012. Čas: 10.00 h.

IV.3.6 Jazyk (jazyky), v ktorom možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť

Úradný jazyk/úradné jazyky EÚ.

čeština

slovenčina

IV.3.7) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Trvanie: do dátumu.

Dátum: 31. 12. 2012

IV.3.8) Podmienky na otváranie ponúk

Dátum: 4. 4. 2012. Čas: 13.30 h.

Miesto: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice, Rastislavova 43, Budova riaditeľstva, zasadačka na sekretariáte riaditeľa, 041 90 Košice, Slovenská republika.

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk: Nie.

Dodatočné informácie o oprávnených osobách a otváraní ponúk

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.1) Informácie o opakovaní obstarávania (ak je to uplatniteľné)

Áno.

Odhadovaný čas uverejnenia ďalších oznámení: 02/2014

VI.2) Informácie o fondoch Európskej únie

Zákazka sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: Nie.

VI.3) Doplnujúce informácie

1. Pri vyžiadaní súťažných podkladov faxom, príp. elektronickou poštou uchádzač musí potvrdiť žiadosť aj písomnou formou v originálnom vyhotovení najneskôr do troch pracovných dní odo dňa zaslania žiadosti faxom alebo elektronickými prostriedkami. Až po jej prevzatí sa odošlú uchádzačovi. 2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať listovú zásielku za doručenú aj v prípade, ak ju uchádzač neprevezme v lehote do 5 dní od oznámenia prepravcu o uložení zásielky. 3. Na otváraní obálok s ponukami sa nemôžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuky (je neverejné z dôvodu následnej elektronickej aukcie).

VI.4) Odvolacie konanie

VI.4.1) Orgán zodpovedný za odvolacie konanie

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31 797 903

Dunajská 68, P. O. BOX 58, 820 04 Bratislava 24

Slovenská republika

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

Orgán zodpovedný za mediáciu

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

Vnútroštátne identifikačné číslo: 00 606 707

Rastislavova 43, SK- 04190 Košice

Slovenská republika

Telefón: +421 556153010

Fax: +421 556153139

E-mail: brano.paska@unlp.sk

Internetová adresa (URL): <http://www.unlp.sk>

VI.4.2) Podanie odvolania

VI.4.3) Úrad, od ktorého možno získať informácie o podaní odvolania

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31 797 903

Dunajská 68, P. O. BOX 58, 820 04 Bratislava 24

Slovenská republika

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

VI.5) Dátum odoslania tohto oznámenia

16. 2. 2012